

安全計画「放課後等デイサービスあるふあ・あるふあ」

◎安全点検

(1) 施設・設備・施設外環境の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	室内環境点検 避難経路確認	室内環境点検	室内環境点検 冷房器具の確認/清掃	室内環境点検 防虫対策	防虫対策	室内環境点検 防虫対策
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	室内環境点検 防火設備点検	室内環境点検 暖房器具の確認/清掃	室内環境点検	室内環境点検	室内環境点検 マニュアル見直し	室内環境点検 外活動遊具の確認

※送迎車両の点検は車両ごとに必要な時期に、半年に一度業者点検を実施。

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定時期	見直し(再点検)予定時期	提示・管理場所
当安全計画	2024年3月31日	2025年2月	事業所内ファイル
緊急時対応マニュアル(救急も含む)	2019年10月23日	2025年2月	事業所内ファイル
衛生管理マニュアル	2023年5月8日	2025年2月	事業所内ファイル
災害時マニュアル	2020年3月2日	2025年2月	事業所内ファイル

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童に対する安全指導(事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応・交通安全等)

通年
交通ルール、水分・塩分補給への意識づけ 避難訓練等による災害への理解

(2) 保護者への説明・共有

通年
面談、書面にて周知

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取り組み

	4～7月	8～11月	12～3月
避難訓練等	-	8月(地震)	3月(地震)
その他	BCP	BCP／救急法	各種マニュアルの読み合わせ、見直し

※1 その他・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去、AED、エピペン®の使用等)、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者(全員参加を除く)

訓練内容	参加予定者
全研修	直接処遇職員(常勤、非常勤)

(3) 職員への研修・講習(事業所内実施、外部実施を明記)

時期	4～7月	8～11月	12～3月
内容	危機管理、BCP(事業所内実施)	救急法、BCP(事業所内実施)	衛生管理(事業所内実施)

(4) 行政が実施する訓練・講習スケジュール

※所属する自治体、関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

実施予定なし。

◎再発防止策の徹底(ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法)

定期的に、ヒヤリハットの集計・分析を行う。

◎その他の安全確保に向けた取り組み(地域住民や地域の関係者と連携した取り組み、登降園管理システムを活用した安全管理等)

・危険個所の確認、修繕は不動産会社担当者と連携を取りながら実施。

点検時に発見した際にはすぐに報告、修繕を行っていく。